

**Российская Федерация  
Республика Алтай  
Администрация  
муниципального образования  
«Чойский район»**

**Россия Федерациязы  
Алтай Республиканын  
«Чой аймак»  
муниципал тозолмо  
администрациязы**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Ж Ө П**

**05 декабря 2019 года**

**с.Чоя**

**№ 692**

**О создании межведомственной рабочей группы по решению вопросов и задач, направленных на достижение до 2024 года национальных целей социально-экономического развития по повышению реальных доходов граждан, снижению уровня бедности**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», в целях выработки эффективных мер, направленных на повышение реальных доходов граждан и снижения уровня бедности в два раза, Администрация муниципального образования «Чойский район»

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать межведомственную рабочую группу по решению вопросов и задач, направленных на достижение до 2024 года национальных целей социально-экономического развития по повышению реальных доходов граждан, снижению уровня бедности (далее - межведомственная рабочая группа) и утвердить ее список согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе согласно приложению № 2.

3. Межведомственной рабочей группе разработать мероприятия по снижению доли населения с доходами ниже прожиточного минимума и увеличению реальных доходов населения Чойского района (далее - План мероприятий).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального образования «Чойский район» по социальным вопросам.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава муниципального образования  
«Чойский район»

М.Ю. Маргачёв

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
«Чойский район»

от 05.12.2019 № 692

**СПИСОК  
МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО РЕШЕНИЮ  
ВОПРОСОВ И ЗАДАЧ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ДОСТИЖЕНИЕ ДО 2024  
ГОДА НАЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО  
РАЗВИТИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ РЕАЛЬНЫХ ДОХОДОВ ГРАЖДАН,  
СНИЖЕНИЮ УРОВНЯ БЕДНОСТИ (ДАЛЕЕ - МЕЖВЕДОМСТВЕННАЯ  
РАБОЧАЯ ГРУППА)**

Диминёва Марианна Николаевна	заместитель Главы администрации Глава муниципального образования «Чойский район», председатель межведомственной рабочей группы
Королева Ирина Сергеевна	директор Казенного учреждение Республики Алтай «Центр занятости населения Чойского района» (по согласованию), сопредседатель межведомственной рабочей группы
Лапшова Галина Андреевна	Главный специалист отдела сельского хозяйства, и земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования «Чойский район», секретарь межведомственной рабочей группы
Члены межведомственной рабочей группы:	
Бочкарева Татьяна Михайловна	Заместитель по сельскому хозяйству, начальник отдела сельского хозяйства, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования «Чойский район»
Герехина Елена Леонидовна	Заместитель директора Казенного учреждение Республики Алтай «Управление социальной поддержки населения Чойского района» (по согласованию)
Деменева Ирина Алексеевна	Начальник экономического отдела администрации муниципального образования «Чойский район»
Главы сельских поселений	(по согласованию).

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
муниципального образования  
«Чойский район»

от 05.12.2019 № 692

### **ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ И ЗАДАЧ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ДОСТИЖЕНИЕ ДО 2024 ГОДА НАЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ РЕАЛЬНЫХ ДОХОДОВ ГРАЖДАН, СНИЖЕНИЮ УРОВНЯ БЕДНОСТИ (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)**

1.1. Межведомственная рабочая группа по решению вопросов и задач, направленных на достижение до 2024 года национальных целей социально-экономического развития по повышению реальных доходов граждан, снижению уровня бедности (далее - межведомственная рабочая группа) образована в целях достижения в области планового значения показателей «реальные располагаемые денежные доходы населения» и «доля населения с денежными доходами ниже величины прожиточного минимума, установленной в Республики Алтай».

1.2. Межведомственная рабочая группа является совещательным органом, созданным при администрации муниципального образования «Чойский район».

1.3. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Республики Алтай, иными нормативными правовыми актами Республики Алтай, а также настоящим Положением.

1.4. Для достижения поставленной цели межведомственная рабочая группа взаимодействует с территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами государственной власти Республики Алтай, органами местного самоуправления муниципального образования «Чойский район», общественными объединениями и другими организациями.

1.5. Список межведомственной рабочей группы утверждается постановлением администрации муниципального образования «Чойский район».

1.6. Основными задачами межведомственной рабочей группы являются:

- разработка мероприятий по снижению доли населения с доходами ниже прожиточного минимума и увеличению реальных доходов населения (далее - План мероприятий);

- обеспечение полного и всестороннего рассмотрения всех инициатив и замечаний к Плану мероприятий со стороны заинтересованных лиц;

- обеспечение эффективного взаимодействия исполнительных органов местного самоуправления при согласовании Плана мероприятий;

- мониторинг исполнения Плана мероприятий после его утверждения;

- внесение предложений по совершенствованию Плана мероприятий по результатам мониторинга его исполнения.

1.7. Основными функциями рабочей группы являются:

- рассмотрение на заседаниях межведомственной рабочей группы вопросов, связанных с достижением планового значения показателей «реальные располагаемые денежные доходы населения» и «доля населения с денежными доходами ниже величины прожиточного минимума, установленной в Республике Алтай»;

- проведение оценки реального уровня и структуры бедности, в том числе в разрезе муниципальных образований сельских поселений, выявление основных факторов и причин бедности граждан и семей;

- выявление доли малоимущих граждан, получающих и не получающих меры социальной поддержки и государственную социальную помощь за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также причин, по которым малоимущие граждане не получают государственную социальную помощь;

- оценка влияния на снижение бедности уровня экономического развития района, мероприятий национальных проектов в сфере занятости, здравоохранения и образования, а также региональных мер социальной поддержки населения, выявление наиболее эффективных инструментов социальной поддержки, способствующих скорейшему выходу семей из бедности;

- выработка предложений, направленных на повышение реальных доходов населения, в том числе по следующим направлениям:

- а) повышение минимального размера оплаты труда в соответствии с ростом прожиточного минимума;

- б) поддержание уровней соотношений средней заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы со среднемесячным доходом от трудовой деятельности, установленных Указами Президента Российской Федерации;

- индексация заработной платы работников бюджетной сферы;

- индексация социальных выплат и пособий.

1.8. Для выполнения возложенных задач и функций межведомственная рабочая группа имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти Республики Алтай, органов местного самоуправления муниципального образования «Чойский район» материалы и информацию,

необходимые для осуществления деятельности межведомственной рабочей группы;

- приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти, научных, образовательных и общественных организаций, иных специалистов.

1.9. Организационной формой работы межведомственной рабочей группы являются заседания.

1.10. Межведомственная рабочая группа состоит из председателя, сопредседателя, секретаря и членов рабочей группы.

1.11. Председатель межведомственной рабочей группы:

- организует работу межведомственной рабочей группы;
- определяет дату, время и место проведения заседаний межведомственной рабочей группы;
- утверждает повестку дня очередных и внеочередных заседаний межведомственной рабочей группы;
- осуществляет общее руководство деятельностью межведомственной рабочей группы;
- ведет заседания межведомственной рабочей группы;
- утверждает (подписывает) документы межведомственной рабочей группы;
- контролирует исполнение принятых межведомственной рабочей группой решений;
- совершает иные действия по организации деятельности межведомственной рабочей группы.

1.12. Сопредседатель межведомственной рабочей группы:

- исполняет обязанности председателя межведомственной рабочей группы в его отсутствие;
- осуществляет по поручению председателя межведомственной рабочей группы иные поручения, отданные в пределах его компетенции.

1.13. Секретарь межведомственной рабочей группы:

- составляет проект повестки дня заседания межведомственной рабочей группы;
- организует подготовку и своевременный сбор материалов и информации к заседанию межведомственной рабочей группы;
- информирует членов межведомственной рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного и внеочередного заседаний межведомственной рабочей группы, обеспечивает их необходимыми материалами;
- ведет протокол заседания межведомственной рабочей группы;
- направляет проекты решений межведомственной рабочей группы на рассмотрение членам межведомственной рабочей группы;
- совершает иные действия по обеспечению деятельности межведомственной рабочей группы.

В отсутствие секретаря межведомственной рабочей группы по поручению председателя межведомственной рабочей группы его функции выполняет назначенный член межведомственной рабочей группы.

1.14. Члены межведомственной рабочей группы вправе:

- знакомиться с рассматриваемыми материалами;
- участвовать в обсуждении, высказывать свое мнение;
- вносить предложения в решение заседания межведомственной рабочей группы.

Члены межведомственной рабочей группы обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании и не могут передавать свои полномочия иным лицам.

1.15. Заседания межведомственной рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

1.16. Заседания межведомственной рабочей группы проводит председатель межведомственной рабочей группы, в случае его отсутствия либо по его поручению - сопредседатель межведомственной рабочей группы.

1.17. Заседание межведомственной рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов межведомственной рабочей группы.

1.18. В случае невозможности присутствия на заседании член межведомственной рабочей группы имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде, которое учитывается при определении кворума и проведении голосования по вопросам повестки дня.

1.19. Решения межведомственной рабочей группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной рабочей группы. При равенстве голосов решающим является голос председателя межведомственной рабочей группы, а в случае его отсутствия - лицо, председательствующее на заседании межведомственной рабочей группы.

1.20. Решения межведомственной рабочей группы оформляются протоколом, который в течение 3 (трех) рабочих дней с даты проведения заседания подписывается председателем межведомственной рабочей группы либо лицом, председательствовавшим на заседании межведомственной рабочей группы, и ее секретарем. В протоколе в обязательном порядке указываются рассматриваемые вопросы (повестка), список участников, принятые решения, сроки их выполнения и ответственные лица.

1.21. Копии протокола направляются членам межведомственной рабочей группы в течение пяти рабочих дней с даты подписания.

1.22. Организационно-техническое обеспечение деятельности межведомственной рабочей группы осуществляет управление социальной защиты и семейной политики области.